



Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome/Nome **SONCIN TIZIANA**
Indirizzo **VIA REPOLLE, 22**
Telefono **349.6694860**
E-mail **soncintiziana@hotmail.com**
Cittadinanza **italiana**
Data di nascita **30.05.1975**

Esperienza professionale

Date **01.06.2017 - cassa integrazione**
Lavoro o posizione ricoperti **Addetta alle vendite on-line**
Principali attività e responsabilità **Ho operato nella vendita on-line di prodotti pubblicitari. Mansioni: carico degli ordini, organizzazione delle spedizioni, invio dei preventivi contatto telefonico e scritto con i clienti. Fatturazione elettronica, programma InCloud**
Nome e indirizzo del datore di lavoro **Partylandia sas di Turcatel Barbara - Pordenone**
Tipo di attività o settore **E-commerce**

Date	03.07.2002 – novembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Segretaria
Principali attività e responsabilità	Posizione ricoperta per l'Associazione Codacons (associazione operante a livello nazionale per la difesa dell'ambiente e dei diritti degli utenti e dei consumatori) segretaria. Mansioni : rapporto con gli utenti/consumatori , iscrizioni associati, prima nota, gestione pratiche, archiviazione, banche , poste italiane ecc... Nell'ultimo periodo richiestami anche collaborazione dall'Associazione TUE di Codacons (terra agli ultimi emarginati), anch'essa un'associazione non a scopo di lucro, sempre mansioni di segreteria.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CODACONS – TUE di CODACONS – Viale Martelli n.16/d
Tipo di attività o settore	Associazione a tutela dei consumatori
Date	03.07.2002 – 31.12.2013
Lavoro o posizione ricoperti	Segretaria
Principali attività e responsabilità	Le mansioni ricoperte - segretaria: organizzazione dello studio, prima nota, gestione pratiche, archiviazione pratiche, corrispondenti appuntamenti / telefonate nonché rapporti con enti esterni, Tribunale (civile-penale-uff.giud) banche , commercialista, agenzia ent Commissione Tributaria, poste italiane ecc...
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Avv. Vitto Claut – Viale Martelli n.16/d
Tipo di attività o settore	Studio legale
Date	22.11.2001 – 21.05.2002
Lavoro o posizione ricoperti	impiegata
Principali attività e responsabilità	bolle di accompagnamento (DDT) , gestione carico e scarico merci, gestione orari dipendenti, rapporto con i clienti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Vega snc di Imperatore Elena & C. snc
Tipo di attività o settore	produzione griglie per fornelli
Date	21.03.2001 – 12.10.2001
Lavoro o posizione ricoperti	impiegata
Principali attività e responsabilità	fatturazione, DDT, interazione con i clienti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ENFACE srl
Tipo di attività o settore	assemblatore conto terzi e manutenzione di PC
Lavoro o posizione ricoperti	impiegata
Principali attività e responsabilità	Servizi di segreteria

Nome e indirizzo del datore di lavoro assunta dalla Sinterim spa (Soc. lavoro interinale)
Tipo di attività o settore scuola privata Inglese in Fontanafredda
Date Dal 2000 al 2001
ho lavorato in Inghilterra come cameriera, nonché ho frequentato una scuola per migliorare l' inglese.

Date dal 1992 al 1999 (stagionale e non)
Lavoro o posizione ricoperti cameriera banconiera
Principali attività e responsabilità Rapporto con i clienti, servizio ai tavoli, somministrazione bevande analcoliche ad alcoliche, cassa.
Nome e indirizzo del datore di lavoro CRIS.Ma sas di Zanese Mauro , Descò srl, Prevarin Claudio & c. snc (non stagionale)
Aurora 2000 snc, Vit. Snc, Vezza Bruno Mario, Cristin Maurizio (stagionale)
Tipo di attività o settore ristorante , bar, gelateria

Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di ragioneria

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione Scuola privata paritaria "L. Einaudi"
Voto: 48/60

Capacità e competenze

Madrelingua(e) italiana

Altra(e) lingua(e) Inglese: parlato e scritto, 6

Anno 2020 Corso di formazione EIPASS
(in attesa di certificato)

Capacità e competenze informatiche Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. (facoltativo, v. istruzioni)
Ho frequentato un corso di informatica nonché stò utilizzato il computer, per lavoro, dal 2000. Programmi principali : Windows , Excel, Open Office (livello discreto)

Patente Automunita patente B

Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

20.10.2020

FIRMA

